



## IT-Benutzerordnung

### I. IServ

#### 1. Was ist IServ?

IServ ist eine Plattform, um über das Internet auf Informationen, die unsere Schule bzw. unsere Schulgemeinschaft betreffen, zuzugreifen und um einfacher miteinander zu kommunizieren. Organisierte Gremien (z.B. Schulelternrat, Förderverein) haben ferner die Möglichkeit, eigene Informationen bereitzustellen.

IServ kann als zusätzlicher, manchmal schnellerer Kommunikationskanal zwischen Lehrern, Schülern und Eltern dienen, der sicherlich persönliche Gespräche nicht ersetzen, wohl aber sinnvoll ergänzen kann.

Mithilfe von IServ kann unsere Schule zudem Fernunterricht auf digitalem Wege durchführen in Situationen, in denen Präsenzunterricht nicht möglich ist.

#### 2. Zugang

Der Zugang zu IServ erfolgt über die Verlinkung auf der Internetadresse der Schule [www.dbg-ahlhorn.eu](http://www.dbg-ahlhorn.eu) sowie unmittelbar über [www.db-gym.de](http://www.db-gym.de). Hier ist eine autorisierte Anmeldung mit Nutzernamen und Kennwort erforderlich.

#### 3. Voraussetzung der Nutzung

Die Einrichtung einer Nutzerkennung setzt voraus, dass der Nutzer Mitglied der Schulgemeinschaft (Schüler, Lehrer, Mitarbeiter, Eltern, Erziehungsberechtigte) ist und schriftlich erklärt, die Benutzerordnung gelesen und verstanden zu haben. Die Schüler unterliegen bei der Nutzung des Schulnetzes der allgemein üblichen Aufsicht innerhalb der Schule.

#### 4. Einrichtung eines Accounts

Mit der Einrichtung eines Accounts erhält der Benutzer ein vorläufiges Passwort, das umgehend durch ein mindestens acht Zeichen langes, eigenes Passwort zu ersetzen ist. Der Benutzer muss dafür sorgen, dass nur ihm dieses Passwort bekannt bleibt. Die Erstanmeldung erfolgt mit „vorname.nachname“ als Nutzeraccount und einem vorläufigen Passwort, welches vom Klassenlehrer bzw. von der Klassenlehrerin mitgeteilt wird. Eine regelmäßige Kontrolle des Accounts wird empfohlen.

#### 5. E-Mail-Konto

In der Zugangsberechtigung ist ein persönliches E-Mail-Konto enthalten. Die E-Mail-Adresse lautet: [vorname.nachname@db-gym.de](mailto:vorname.nachname@db-gym.de). Um den reibungslosen Betrieb des E-Mail-Systems zu gewährleisten, gelten folgende Regeln:

Nicht erlaubt sind das Versenden von Massen-, Spam-, Joke- oder Fake-Mails. Der Eintrag in Mailinglisten oder Fan-Clubs und die Nutzung von Weiterleitungen der IServ-Mails zu anderen E-Mail-Konten (z.B. Gmail) sind nicht gestattet.

## 6. Viren

Der Nutzer trägt dafür Sorge, dass das System frei von Viren gehalten wird. Es ist Vorsicht walten zu lassen beim Öffnen unbekannter Dateianhänge und beim Verwalten eigener Dateien, die dem heimischen Rechner entnommen wurden.

## 7. Speicherplatz

Jeder Nutzer erhält einen Festplattenbereich von 500MB, der zum Speichern der Daten und Mails genutzt werden kann. Eine anderweitige Nutzung ist nicht gestattet. Ein Rechtsanspruch der Nutzer auf den Schutz persönlicher Daten im Netzwerk vor unbefugten Zugriffen gegenüber dem Dietrich-Bonhoeffer-Gymnasium besteht nicht. Dies gilt auch für die verlustfreie Sicherung der im Netzwerk gespeicherten Daten. Das Anlegen von Sicherheitskopien auf externen Datenträgern wird dringend empfohlen. Eine Geheimhaltung von Daten, die über das Internet übertragen werden, kann in keiner Weise gewährleistet werden. Die Bereitstellung jedweder Informationen über das Internet kommt einer Öffentlichmachung gleich. Es besteht daher kein Rechtsanspruch gegenüber dem Dietrich-Bonhoeffer-Gymnasium auf den Schutz solcher Daten vor unbefugten Zugriffen.

## 8. Bereitstellung von Internetverbindungen (gilt für Mitglieder der Schulgemeinschaft und Besucher)

Falls die Hotspots der Schule zur Verbindung mit dem Internet genutzt werden, ist jedwede Nutzung von File-Sharing-Software strengstens untersagt. Es gelten des Weiteren die hier dargestellten Ge- und Verbote.

## 9. Verhaltensregeln für die digitale Kommunikation

Insbesondere in den IServ-Modulen Messenger, Videokonferenz und E-Mail pflegen alle Beteiligten einen angemessenen respektvollen Umgang miteinander. Eine belästigende, beleidigende, bedrohende oder verleumdende Sprache ist verboten.

## 10. Konsequenzen bei Zuwiderhandlung

Es ist verboten, sich Zugang zu Informationen zu verschaffen oder Informationen zu verschicken, die den Rechtsbestimmungen der Bundesrepublik Deutschland widersprechen. Das gilt besonders für Inhalte mit Gewalt verherrlichendem, pornografischem oder extremem Material. Die Veröffentlichung rechtswidriger Inhalte, sowie Inhalte, die gegen die guten Sitten verstoßen, sind ebenfalls untersagt.

Verstöße gegen die IT-Benutzerordnung führen zu schulordnungsrechtlichen Konsequenzen. Wiederholte und schwerwiegende Verstöße werden zur Anzeige gebracht und haben zivilrechtliche und /oder strafrechtliche Konsequenzen.

## II. Allgemeine Regelungen zur Nutzung der EDV und des Internets

1. EDV-Anlage und periphere Geräte
  - a. Die EDV-Geräte sind sachgerecht zu bedienen und so zu verlassen, wie sie vorgefunden werden. Für mutwillig oder fahrlässig entstandenen Schaden ist der Verursacher verantwortlich.
  - b. Veränderungen der Hard- oder Software dürfen nicht vorgenommen werden. Wird eine Änderung festgestellt, ist diese unverzüglich der Aufsichtsperson mitzuteilen.
  - c. Es ist zur Kenntnis zu nehmen, dass jede Art von Nutzung der EDV-Anlage protokolliert wird und Verstöße gegen die Nutzerordnung umgehend geahndet werden.
  - d. In der Nähe von EDV-Geräten sind das Essen und Trinken untersagt. Ausnahmen können von Lehrkräften genehmigt werden.
  - e. Die Nutzung der EDV-Anlage ist Schülerinnen und Schülern ausschließlich unter Aufsicht erlaubt.
2. Internet und Downloads
  - a. Im WWW darf nur zu Themen recherchiert werden, die vorher mit einer Lehrperson abgesprochen worden sind. Die Nutzung von Internetdiensten zu unterrichtlichen Zwecken ist erwünscht. Die private Nutzung des Internets ist grundsätzlich nicht gestattet.
  - b. Downloads jedweder Software sind verboten. Dateien für unterrichtliche Zwecke dürfen nur nach Genehmigung der aufsichtführenden Lehrkraft heruntergeladen und verarbeitet werden.
  - c. Es ist grundsätzlich untersagt, den Datenkommunikationszugang des Dietrich-Bonhoeffer-Gymnasiums zur Verbreitung von Informationen zu verwenden, die den Rechtsbestimmungen der Bundesrepublik Deutschland sowie den guten Sitten widersprechen. Jedwede Art von Kommunikation muss daher eindeutig einer Person mit vollständigem Vor- und Nachnamen zugeordnet werden können.
  - d. Ohne Genehmigung einer Lehrperson dürfen keine Informationen veröffentlicht werden, die nicht einem schulischen Zweck entsprechen. Darunter fallen insbesondere Informationen, welche über folgende Kommunikationswege verbreitet werden können:
    - E-Mail
    - Gästebücher oder schwarze Bretter
    - Postings in Foren
    - Websites und Blogs
    - Chats und Foren
    - Soziale Netzwerke
    - Clouds
  - e. Der Zugriff auf das Internet wird durchgehend protokolliert. Dabei wird gespeichert, welcher Benutzer zu welcher Uhrzeit von welchem Rechner aus Zugriff auf welche Internetseite nimmt. Der von der Schule bestellte Administrator ist berechtigt, zum Zwecke der Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Betriebs des Netzwerks oder zur Aufklärung von Missbrauchsfällen Einsicht in die protokollierten Nutzungsdaten der einzelnen Benutzer zu nehmen soweit dies erforderlich ist. Die protokollierten Daten werden in der Regel nach sieben Tagen spätestens jedoch zu Ende des Schuljahres gelöscht.
3. Daten und Speichermedien
  - a. Mitgebrachte Speichermedien dürfen nur mit Genehmigung der Lehrkraft verwendet werden.
  - b. Beim Kopieren von Daten sind Regelungen hinsichtlich des Datenschutzes und des Urheberrechts strengstens zu beachten.
  - c. Gewaltverherrlichende und menschenverachtende sowie pornografische Inhalte dürfen weder bei der Arbeit mit dem Internet, noch durch mitgebrachte Speichermedien, noch in E-Mails aufgegriffen werden.

### III. Einverständniserklärung zur IT-Benutzerordnung / Datenschutzbestimmungen

**Auszufüllen von der Schülerin bzw. dem Schüler:**

Name des Schülers / der Schülerin: \_\_\_\_\_ und Klasse: \_\_\_\_\_

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die IT-Benutzerordnung des Dietrich-Bonhoeffer-Gymnasiums Ahlhorn an. Ich habe verstanden, dass Verstöße zur sofortigen befristeten, in gravierenden Fällen zur dauerhaften Sperrung meiner Nutzungsrechte und dass Zuwiderhandlungen straf- sowie zivilrechtliche Folgen nach sich ziehen können.

\_\_\_\_\_

(Datum)

\_\_\_\_\_

(Unterschrift der Schülerin / des Schülers)

**Auszufüllen von einer/m Erziehungsberechtigten:**

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die IT-Benutzerordnung des Dietrich-Bonhoeffer-Gymnasiums Ahlhorn an. Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich damit einverstanden, dass mein Kind Iserv und die EDV der Schule unter den in der Benutzerordnung geschilderten Bedingungen nutzen darf. Ich habe mit meinem Kind die Nutzerordnung besprochen. Ich weiß, dass die Schule technisch bedingt das Sperren von Webseiten mit strafrechtlich relevanten Inhalten nicht garantieren kann. Ich habe meiner Tochter / meinem Sohn den Zugriff auf solche Seiten ausdrücklich verboten. Ich stimme zu (wenn Sie nicht zustimmen, streichen Sie bitte die betreffenden Zeilen),

- dass meine Tochter / mein Sohn in ihrem / seinem Adressbuch weitere Daten (z.B. Anschrift, Telefon-Nr., Geburtstag) einträgt. Diese Daten sind nur schulöffentlich.
- dass die oben genannten Daten sowie der Name meines Kindes für die E-Mail-Adresse auf Iserv gespeichert werden dürfen. Diese Daten sind für die Nutzung dieser Plattform notwendig. Sie werden nur intern auf Iserv gespeichert. Die Daten werden nach der Abmeldung ihres Kindes von Iserv bzw. der Schule gelöscht.

\_\_\_\_\_

(Datum)

\_\_\_\_\_

(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

\_\_\_\_\_

(Datum)

\_\_\_\_\_

(Unterschrift des Klassenlehrers/in)